



COMUNE DI PAULILATINO Provincia di Oristano

Viale della Libertà N° 33 – C. F. 00072980956

AREA SOCIO - CULTURALE

Prot. 7340 del 13.11.2019

AVVISO PUBBLICO

per la concessione dei contributi economici in favore degli operatori culturali regolarmente iscritti all'albo comunale per l'anno 2018 (Regolamento approvato con deliberazione C.C. N° 58 del 23.10.2019)

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO – CULTURALE,

in ottemperanza del "Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito culturale" approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 58 del 23.10.2017, e della Deliberazione della G.C. N° 142 del 06.11.2019,

Art. 1 – Oggetto e Finalità

Il presente Avviso è finalizzato a predisporre la graduatoria degli operatori culturali che hanno presentato istanza, per l'ottenimento del contributo economico, entro il 28.02.2018, per le attività culturali realizzate nell'anno solare 2018.

L'importo complessivo destinato per l'erogazione dei contributi economici è pari a € 20.000,00, da assegnare in base alla graduatoria predisposta sulla scorta dei criteri contenuti nel presente Avviso e nel rispetto del "Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito culturale" approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 58 del 23.10.2017.

Il presente Avviso non vincola l'Amministrazione comunale la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti. L'inserimento in graduatoria non comporta obblighi a carico del Comune in ordine alla concessione del contributo fino all'avvenuto impegno di spesa assunto dal Comune stesso a favore del singolo operatore sportivo.

Art. 2 - Destinatari

Il presente avviso si rivolge ai soggetti di cui all'articolo 3 del Regolamento comunale citato purché iscritti all'Albo Comunale degli operatori culturali per l'anno 2018 istituito presso il Comune di Paulilatino ai sensi dell'art. 5 del suddetto regolamento.

Art. 3 - Modalità di partecipazione

Il rendiconto di cui all'allegato "F" corredato di tutta la documentazione prescritta dovrà pervenire al protocollo generale del Comune di Paulilatino, a pena di esclusione, entro e non oltre il termine perentorio del giorno 20.11.2019, scadenza derogata dal 31.05.2019 con apposita deliberazione di G.C. N° 142 del 06.11.2019. La documentazione dovrà essere inserita in una busta chiusa e all'esterno dovrà essere indicato il mittente e il seguente oggetto: : "Domanda e rendiconto per l'assegnazione di contributi economici attività culturali realizzati nell'anno 2018."

L'invio della domanda e della documentazione ad essa allegata è adempimento ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi questa Amministrazione comunale esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi, anche se dovuti a causa di forza maggiore o a consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello indicato nel presente avviso.

Non potranno essere presentati dallo stesso soggetto istante più progetti sia in forma singola che in forma associata.

A pena di esclusione, gli interessati dovranno inserire nella busta, i documenti indicati all'art. 15 del Regolamento su richiamato, nonché qualsiasi altra documentazione utile per l'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 14 per la successiva ripartizione delle risorse economiche.

Art. 4 –Valutazione

Le istanze corredate dai rendiconti, verranno valutate dal Responsabile dell'area socio – culturale, che provvederà a redare una graduatoria sulla base dei criteri di cui all'art. 14 del "Regolamento per la concessione di patrocini, agevolazioni e contributi economici in ambito sportivo", per la successiva approvazione da parte della Giunta Comunale.

Si precisa che, prima della liquidazione del contributo economico che verrà assegnato a ciascun operatore economico culturale, l'ufficio preposto procederà a verificare eventuali morosità accertate a carico degli stessi nei confronti del Comune di Paulilatino, pertanto l'ammontare del contributo economico assegnato, verrà decurtato per l'incameramento delle eventuali morosità.

Art. 5 – Informativa Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), e in relazione ai dati personali di cui Il Comune di Paulilatino entrerà nella disponibilità con l'affidamento della Sua pratica, Le comunichiamo quanto segue:

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il Comune di Paulilatino che ha sede in Viale della Libertà 33 - CAP 09070, Paulilatino (OR). Il Titolare può essere contattato via mail all'indirizzo comunepa@tiscali.it.

Il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Socio - Culturale.

Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Il Comune di Paulilatino ha nominato Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO), l'Avv. Luca Garau, con studio in San Gavino Monreale, alla Via Santa Croce, n.13, che può essere contattato via mail al seguente indirizzo avv.lucagarau@gmail.com.

Finalità del trattamento dei dati

I dati personali sono trattati esclusivamente per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Nell'ambito di tali finalità, il trattamento può riguardare dati necessari per la gestione dei rapporti con Il Comune di Paulilatino, nonché per consentire un'efficace comunicazione istituzionale o per adempiere ad eventuali obblighi di legge, regolamentari o contrattuali.

Il trattamento può inoltre riguardare tutti i dati forniti al momento della registrazione o fruizione di servizi online.

Modalità del trattamento

I dati personali potranno essere trattati a mezzo sia di archivi cartacei che informatici (ivi compresi

dispositivi portatili) e trattati con modalità strettamente necessarie a far fronte alle finalità sopra indicate.

Nei casi sopra indicati il trattamento sarà effettuato osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale incaricato del trattamento o da eventuali incaricati di occasionali operazioni di manutenzione, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali forniti dagli utenti quali nome, cognome, residenza, riferimenti telefonici, indirizzo e-mail, possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in ogni caso compatibili con gli scopi previsti al momento della raccolta come ad esempio l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

I dati personali degli utenti che chiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, segnalazioni copie di atti e provvedimenti, ecc.) o utilizzano servizi online (avvio di un procedimento, visura dello stato del procedimento, accesso agli atti, ecc.) sono trattati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e sono comunicati a terzi nel solo caso in cui sia a tal fine necessario.

I dati relativi a servizi online non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo che disposizioni della legge o di regolamento dispongano diversamente.

Base giuridica del trattamento

Il Comune di Paulilatino tratta i Suoi dati personali lecitamente, laddove il trattamento rientri nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

Conservazione dei dati

I Suoi dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, saranno conservati per il periodo di tempo necessario agli adempimenti istituzionali previsti da norme di legge o regolamento.

Comunicazione dei dati

I Suoi dati personali, limitatamente alle finalità previste dalla legge, o per le quali esiste esplicito consenso, potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche, a Banche e Istituti di Credito a Studi professionali e/o società e/o associazioni di imprese e di imprenditori che erogano a noi determinati servizi.

Diritti dell'interessato

Tra i diritti a Lei riconosciuti dal GDPR rientrano quelli di:

- chiedere al Comune di Paulilatino l'accesso ai Suoi dati personali ed alle informazioni relative agli stessi; la rettifica dei dati inesatti o l'integrazione di quelli incompleti; la cancellazione dei dati personali che La riguardano (al verificarsi di una delle condizioni indicate nell'art. 17, paragrafo 1 del GDPR e nel rispetto delle eccezioni previste nel paragrafo 3 dello stesso articolo); la limitazione del trattamento dei Suoi dati personali (al ricorrere di una delle ipotesi indicate nell'art. 18, paragrafo 1 del GDPR);
- richiedere ed ottenere dal Comune di Paulilatino - nelle ipotesi in cui la base giuridica del trattamento sia il contratto o il consenso, e lo stesso sia effettuato con mezzi automatizzati - i Suoi dati personali in un formato strutturato e leggibile da dispositivo automatico, anche al fine di comunicare tali dati ad un altro titolare del trattamento (c.d. diritto alla portabilità dei dati personali);

- revocare in qualsiasi momento il consenso, limitatamente alle ipotesi in cui il trattamento sia su base volontaria, per una o più specifiche finalità e riguardi dati personali comuni, oppure particolari categorie di dati. Il trattamento basato sul consenso ed effettuato antecedentemente alla revoca dello stesso conserva, comunque, la sua liceità;
- Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro, si invita a presentare le eventuali richieste al Comune di Paulilatino inviandole alla mail comunepa@tiscali.it;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali – www.garanteprivacy.it).

Il Titolare si riserva il diritto di modificare in tutto o in parte e in qualsiasi momento la presente Informativa Privacy anche in relazione agli obblighi di legge. Si prega di consultare di volta in volta la versione corrente per la verifica di eventuali modifiche.

Art. 6 – Informazioni e pubblicità

Il presente avviso è reperibile, unitamente alla modulistica, sul sito del Comune di Paulilatino, sul quale verranno pubblicizzati i successivi aggiornamenti e, al termine della procedura, la graduatoria dei progetti ammessi a contributo. Tutte le comunicazioni della procedura in parola pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 7 – Rinvio

Per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alle norme di legge, al Regolamento approvato dal C.C. con deliberazione n. 9 del 10.02.2017 e alla deliberazione della G.C. N° 142 del 06.11.2019.

Art. 8 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Maria Caterina Pes, Responsabile dell'Area Socio – Culturale del Comune di Paulilatino.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO – CULTURALE
(F.to Dott.ssa Maria Caterina Pes)**